АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СОКРУТОВСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.01.2018 № 12

«О порядке создания, хранения, использования

и восполнения резерва материальных

ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций»

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 г. № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях своевременного и качественного обеспечения мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и защите населения на территории МО «Сокрутовский сельсовет», постановление:

1. Утвердить прилагаемый Порядок создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации МО «Сокрутовский сельсовет».

2. Утвердить прилагаемую Номенклатуру и объемы резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации МО «Сокрутовский сельсовет».

3. Создание, хранение и восполнение резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций администрации МО «Сокрутовский сельсовет» производить за счет средств бюджета Приморского сельского поселения.

4. Рекомендовать руководителям предприятий, организаций и учреждений МО «Сокрутовский сельсовет» создать соответствующие резервы материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Заведующей сектором по общим вопросам МО «Сокрутовский сельсовет», уполномоченному на решение задач в области довести настоящее постановление до сведения всех заинтересованных лиц.

6. Считать утратившим силу постановление Главы МО «Сокрутовский сельсовет» от 16.06. 2011 года № 15 «О порядке создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов МО «Сокрутовский сельсовет»для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера».

7. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Сокрутовский сельсовет» О.Ю.Бакунцева

Приложение

к постановлению администрации

МО «Сокрутовский сельсовет»

от 16.01.2018 г. № 12

ПОРЯДОК

создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных

ресурсов администрации МО «Сокрутовский сельсовет»

для ликвидации чрезвычайных ситуаций

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и постановлением Правительства Российской Федерации от 10 ноября 1996 г. № 1340 «О Порядке создания и использования резервов материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» и определяет основные принципы создания, хранения, использования и восполнения резерва материальных ресурсов для ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - резерв) на территории Приморского сельского поселения.

2. Резерв создается заблаговременно в целях экстренного привлечения необходимых средств для первоочередного жизнеобеспечения пострадавшего населения, развертывания и содержания временных пунктов размещения и питания пострадавших граждан, оказания им помощи, обеспечения аварийно-спасательных и аварийно-восстановительных работ в случае возникновения чрезвычайных ситуаций, а также при ликвидации угрозы и последствий чрезвычайных ситуаций.

Использование Резерва, на иные цели, не связанные с ликвидацией чрезвычайных ситуаций, допускается в исключительных случаях, только на основании решений, принятых администрацией Приморского сельского поселения.

3. Резерв включает продовольствие, предметы первой необходимости, вещевое имущество, строительные материалы, медикаменты и медицинское имущество, нефтепродукты, другие материальные ресурсы.

4. Номенклатура и объемы материальных ресурсов резерва утверждаются постановлением администрации района и устанавливаются исходя из прогнозируемых видов и масштабов чрезвычайных ситуаций, предполагаемого объема работ по их ликвидации, а также максимально возможного использования имеющихся сил и средств для ликвидации чрезвычайных ситуаций.

5. Создание, хранение и восполнение резерва осуществляется за счет средств бюджета Приморского сельского поселения, а также за счет внебюджетных источников.

6. Объем финансовых средств, необходимых для приобретения материальных ресурсов резерва, определяется с учетом возможного изменения рыночных цен на материальные ресурсы, а также расходов, связанных с формированием, размещением, хранением и восполнением резерва.

7. Бюджетная заявка для создания резерва на планируемый год представляется в бухгалтерию администрации МО «Сокрутовский сельсовет» до 01 сентября текущего года.

8. Функции по созданию, размещению, хранению и восполнению резерва возлагаются на бухгалтерию и лицо, специально уполномоченное на решение задач в области ГО и ЧС администрации МО «Сокрутовский сельсовет»

9. Органы, на которые возложены функции по созданию резерва:

- разрабатывают предложения по номенклатуре и объемам материальных ресурсов в резерве;

- представляют на очередной год бюджетные заявки для закупки материальных ресурсов в резерв;

- определяют размеры расходов по хранению и содержанию материальных ресурсов в резерве;

- определяют места хранения материальных ресурсов резерва, отвечающие требованиям по условиям хранения и обеспечивающие возможность доставки в зоны чрезвычайных ситуаций;

- в установленном порядке осуществляют отбор поставщиков материальных ресурсов в резерв;

- заключают в объеме выделенных ассигнований договоры (контракты) на поставку материальных ресурсов в резерв, а также на ответственное хранение и содержание резерва;

- организуют хранение, освежение, замену, обслуживание и выпуск материальных ресурсов, находящихся в резерве;

- организуют доставку материальных ресурсов резерва потребителям в районы чрезвычайных ситуаций;

- ведут учет и отчетность по операциям с материальными ресурсами резерва;

- обеспечивают поддержание резерва в постоянной готовности к использованию;

- осуществляют контроль за наличием, качественным состоянием, соблюдением условий хранения и выполнением мероприятий по содержанию материальных ресурсов, находящихся на хранении в резерве;

- подготавливают проекты правовых актов по вопросам закладки, хранения, учета, обслуживания, освежения, замены, реализации, списания и выдачи материальных ресурсов резерва.

10. Общее руководство по созданию, хранению, использованию резерва возлагается на лицо, специально уполномоченное на решение задач в области ГО и ЧС администрации Приморского сельского поселения.

11. Материальные ресурсы, входящие в состав резерва, независимо от места их размещения, являются собственностью юридического лица, на чьи средства они созданы (приобретены).

12. Приобретение материальных ресурсов в резерв осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

13. Вместо приобретения и хранения материальных ресурсов или части этих ресурсов допускается заключение договоров на экстренную их поставку (продажу) с организациями, имеющими эти ресурсы в постоянном наличии. Выбор поставщиков осуществляется в соответствии с Федеральным законом, указанным в п. 12 настоящего Порядка.

14. Хранение материальных ресурсов резерва организуется как на объектах, специально предназначенных для их хранения и обслуживания, так и в соответствии с заключенными договорами на базах и складах промышленных, транспортных, сельскохозяйственных, снабженческо-сбытовых, торгово-посреднических и иных предприятий и организаций, независимо от формы собственности, и где гарантирована их безусловная сохранность и откуда возможна их оперативная доставка в зоны чрезвычайных ситуаций.

15. Органы, на которые возложены функции по созданию резерва и заключившие договоры, предусмотренные пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, осуществляют контроль за количеством, качеством и условиями хранения материальных ресурсов и устанавливают в договорах на их экстренную поставку (продажу) ответственность поставщика (продавца) за своевременность выдачи, количество и качество поставляемых материальных ресурсов.

Возмещение затрат организациям, осуществляющим на договорной основе ответственное хранение резерва, производится за счет средств бюджета МО «Сокрутовский сельсовет»

16. Выпуск материальных ресурсов из резерва осуществляется по решению МО «Сокрутовский сельсовет», или лица, его замещающего, и оформляется письменным распоряжением. Решения готовятся на основании обращений предприятий, учреждений и организаций и граждан.

17. Использование резерва осуществляется на безвозмездной или возмездной основе.

В случае возникновения на территории муниципального образования чрезвычайной ситуации техногенного характера расходы по выпуску материальных ресурсов из резерва возмещаются за счет средств и имущества хозяйствующего субъекта, виновного в возникновении чрезвычайной ситуации.

18. Перевозка материальных ресурсов, входящих в состав резерва, в целях ликвидации чрезвычайных ситуаций осуществляется транспортными организациями на договорной основе с администрацией МО «Сокрутовский сельсовет».

19. Предприятия, учреждения и организации, обратившиеся за помощью и получившие материальные ресурсы из резерва, организуют прием, хранение и целевое использование доставленных в зону чрезвычайной ситуации материальных ресурсов.

20. Отчет о целевом использовании выделенных из резерва материальных ресурсов готовят предприятия, учреждения и организации, которым они выделялись. Документы, подтверждающие целевое использование материальных ресурсов, представляются в администрацию МО «Сокрутовский сельсовет», в десятидневный срок.

21. Для ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения жизнедеятельности пострадавшего населения администрация МО «Сокрутовский сельсовет» может использовать находящиеся на его территории объектовые резервы материальных ресурсов по согласованию с организациями, их создавшими.

22. Восполнение материальных ресурсов резерва, израсходованных при ликвидации чрезвычайных ситуаций, осуществляется за счет средств, указанных в решении администрации МО «Сокрутовский сельсовет»о выделении ресурсов из Резерва.

23. По операциям с материальными ресурсами резерва организации несут ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и договорами.

Приложение № 2

к постановлению администрации

МО «Сокрутовский сельсовет»

от 16.01.2018 №12

Номенклатура и объем резерва материальных ресурсов предназначенных для ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории сельского поселения

| №  п/п | Наименование  материально-технических средств | Единица измерения | Норма  потребления на 1 человека в сутки | Объектовый резерв | Резерв  сельского поселения (из расчета на 10 человек) |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. Продовольствие из расчета на 3 суток | | | | | |
| 1. | Хлеб и хлебобулочные изделия | кг | 0,47 |  | 14,1 |
| 2. | Мука пшеничная 2 сорта | кг | 0,35 |  | 10,5 |
| 3. | Крупа и макаронные изделия | кг | 0,05 |  | 1,5 |
| 4. | Консервы мясные | кг | 0,25 |  | 7,5 |
| 5. | Консервы рыбные | кг | 0,036 |  | 1,08 |
| 6. | Консервы молочные | кг | 0,03 |  | 0,9 |
| 7. | Масло растительное | кг | 0,026 |  | 3,26 |
| 8. | Молоко и молокопродукты | кг | 0,98 |  | 29,4 |
| 11. | Картофель, овощи и фрукты | кг | 0,555 |  | 16,65 |
| 12. | Сахар | кг | 0,094 |  | 2,82 |
| 13. | Соль | кг | 0,02 |  | 0,6 |
| 14. | Чай | кг | 0,003 |  | 0,09 |
| 15. | Мыло хозяйственное | кг | 0,005 |  | 0,15 |
| 16. | Сигареты | пачек | 1 пачка/сутки на 50% людей |  | 15 |
| 17. | Спички | кор. | 1 коробок в сутки |  | 30 |
| 2. Детское питание | | | | | |
|  | | | | | 5 чел. |
| 18. | Сухие молочные смеси | кг | 0,125 |  | 1,88 |
| 19. | Консервы мясные для детского питания | кг | 0,1 |  | 1,5 |
| 20. | Пюре фруктовые и овощные | кг | 0,25 |  | 3,75 |
| 21. | Соки фруктовые для детского питания | кг | 0,25 |  | 3,75 |
| 3. Горюче-смазочные материалы | | | | | |
| 50. | Автобензин А-92 | т |  |  | 0,5 |

Приложение № 1

**ДОГОВОР**

по оказанию услуг для проведения аварийно- спасательных и других неот­ложных работ при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций в Ахтубинском районе

г. Ахтубинск «16» 01 2018г.

Администрация МО «Сокрутовский сельсовет», именуемая в дальнейшем Сторона № 1, в лице главы муниципального образования «Сокрутовский сельсовет» Бакунцевой Ольги Юрьевны , действующего на осно­вании Устава МО «Сокрутовский сельсовет», с одной стороны , и ИП «Вилис», именуемое в дальнейшем Сторона № 2 в лице директора (начальника) Вилисова Михаила Анатольевича, дейст­вующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее -Договор) о нижесле­дующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего договора является оказание «Исполнителем» услуг для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при угрозе возникновения и возникновении чрезвычайных ситуаций в с.Сокрутовка

Оказание услуг по отпуску продовольствия производится в соответствии с распоряжением «Заказчика».

Общее количество продовольствия, в отношении которых оказываются услу­ги по настоящему договору согласно приложению № 1.

1.2. «Заказчик» обязуется после вручения счета-фактуры оплатить ее в течение 3-х дней перечисления денежных средств на счет «Исполнителя».

2. Порядок оказания услуг

2.1. Поставка продуктов производится на отведенное «Заказчиком место».

2.2. «Исполнитель» предоставляет «Заказчику» следующие докумен­ты: счет-фактуру, товарную накладную, сертификат соответствия.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Обязанности «Исполнителя»:

а) По первому требованию «Заказчика» отпустить продукты;

б) нести расходы по оплате услуг членов экипажа, а также расходы на их содержание.

3.2. Обязанности «Заказчика»

а) Принять с момента его поступления на место назначения.

б) Предоставить место для размещения продуктов.

4. Порядок расчета

4.1. Оплата поставляемого товара осуществляется по предъявлению счета-фактуры.

4.2. Расчет за поставленный товар «Заказчику» осуществляется в безналич­ной форме.

5. Ответственность сторон

5.1. Стороны обязуются проявлять добрую волю при разрешении спорных вопросов и поиска взаимоприемлемых решений. При не достижение согласия, стороны передают спор на рассмотрение Арбитражного суда.

6. Расторжение договора.

6.1. Стороны вправе досрочно расторгнуть настоящий договор по соглашению между ними.

7. Разрешение споров

а) Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторо­нами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного дого­вора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего зако­нодательства РФ.

б) При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в суде в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

8. Форс - Мажор

Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему договору, если их исполне­нию препятствует чрезвычайное и непреодолимое при данных условиях об­стоятельство (непреодолимая сила). В этом случае сторона, для которой возникли такие обстоятельства, обязана как можно быстрее сообщить об этом второй стороне.

9. Прочие условия

Любые изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны руководителями сторон, или должным образом уполномоченными ими лицами.

10. Срок действия договора

10.1 Настоящий договор вступает в силу с момента введения на тер­ритории МО «Ахтубинский район» режима ПОВЫШЕННОЙ ГОТОВНО­СТИ (угроза возникновения ЧС) или режима ЧРЕЗВЫЧАЙНОЙ СИТУАЦИИ (возникновение ЧС) и действует на период выполнения аварийно-спасательных и других неотложных работ (АСДНР).

11. Адреса и банковские реквизиты сторон:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Астраханская область, Ахтубинский район, с.Сокрутовка, ул. Советская, д. 92 а Тел/факс 44- 7-44   |  | | --- | | Р./с 40204810500000000162 ГРКЦ ГУ Банка России по Астраханской области ИНН 3001002920 | | КПП 300101001 БИК 041203001  ОГРН 102300050902 ОКАТО 12205836000 ОКПО 04111392  Астраханская область, Ахтубинский район, с.Сокрутовка, ул. Советская, д. 9 Тел/факс 8 (85-141) 44- 7-44   |  | | --- | | Р./с 40204810500000000162 ГРКЦ ГУ Банка России по Астраханской области ИНН 3001002920 | | КПП 300101001 БИК 041203001 ОГРН 102300050902 ОКАТО 12205836000 ОКПО 04111392 | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | | КПП 300101001 БИК 041203001 ОГРН 102300050902 ОКАТО 12205836000 ОКПО 04111392  Астраханская область, Ахтубинский район, с.Сокрутовка, ул. Советская, д. 9 Тел/факс 8 (85-141) 44- 7-44   |  | | --- | | Р./с 40204810500000000162 ГРКЦ ГУ Банка России по Астраханской области ИНН 3001002920 | | КПП 300101001 БИК 041203001 ОГРН 102300050902 ОКАТО 12205836000 ОКПО 04111392 | | |  |

Подписи сторон:

Заказчик» «Исполнитель»

Глава МО

«Сокрутовский сельсовет» ИП «Вилис»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ю.Бакунцева \_\_\_\_\_\_\_М.А.Вилисов

**Приложение №3**

**Справка**

Дана  Администрации МО «Сокрутовский сельсовет»\_\_\_\_\_

о том, что данный перечень медикаментов действительно , всегда есть в наличии в ФАП с.Сокрутовка

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Медицинское имущество и медикаменты** | | | | | |
| 1 | Баралгин 5 мл в амп. д/ин. (спазмалгон, спазган) | амп. |  |  | 5 |
| 2. | Бисептол 0,48 в таб. по 20 в уп. | уп. |  |  | 2 |
| 3. | Валидол 0,06 в таб. по 10 в уп. | уп. |  |  | 6 |
| 4. | Глюкоза 40% р-р 20 мл | амп. |  |  | 10 |
| 5. | Глюкоза 5% р-р 400 мл | фл. |  |  | 5 |
| 6. | Димедрол 1% р-р 1 мл №10 | шт. |  |  | 10 |
| 7 | Инсулин человека 400 ЕД  10 мл | фл. |  |  | 3 |
| 8. | Бриллиантовый зеленый 2% спиртовый р-р 10 мл | фл. |  |  | 3 |
| 9. | Йод 5% спиртовый р-р 20 мл | фл. |  |  | 3 |
| 10. | Кислота аскорбиновая 5% р-р | амп. |  |  | 5 |
| 11. | Левомицетин по 0,25% р-р  25 мл (глазные капли) | фл. |  |  | 3 |
| 12. | Нитроглицерин 1% р-р в спирте 10 мл | фл. |  |  | 4 |
| 13. | Новокаин 0,5% р-р 200 мл | фл. |  |  | 10 |
| 14. | Новокаин 2% р-р 5 мл | амп. |  |  | 4 |
| 15. | Лидокаин 10% 100 мл флак, спрей | фл. |  |  | 4 |
| 16. | Но-шпа 2% р-р 2 мл | амп. |  |  | 10 |
| 17. | Перекись водорода 3% р-р 100 мл | фл. |  |  | 4 |
| 18. | Спирт этиловый 70% | кг |  |  | 0,5 |
| 19. | Фурацилин 0,02% р-р 200 мл | фл. |  |  | 10 |
| 20. | Бинт стерильный 7\*14 | шт. |  |  | 10 |
| 21. | Бинт эластичный сетчатый | шт. |  |  | 10 |
| 22. | Вата гигроскопическая 20 гр. | шт. |  |  | 10 |
| 23. | Шприцы одноразовые 1,0 | шт. |  |  | 30 |
| 24. | Шприцы одноразовые 2,0 | шт. |  |  | 30 |
| 25. | Шприцы одноразовые 5,0 | шт. |  |  | 10 |
| 26. | Жгут кровоостанавливаю-щий | шт. |  |  | 2 |
| 27. | Набор шин травматологичес-ких 6 шт. разных размеров | компл. |  |  | 1 |
| 28. | Сода пищевая | кг |  |  | 0,2 |
| 29. | Уголь активированный 0,5 г по 10 таб. | уп. |  |  | 30 |
| 30. | Калий йод таб. 0,25 г 10шт | уп. |  |  | 6 |

Заведующая ФАП с.Сокрутовка: А.С.Дудина

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |